



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare di Sicilia Orientale

## ***Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale***

Ente di diritto pubblico L. 84/94 – C.F. 93083840897

### ***Delibera Commissariale n. 14/21 del 22.04.2021***

**OGGETTO:** Acquisto di attrezzature per rilegatura fascicoli e relativo materiale di cancelleria per gli uffici delle sedi di Augusta e Catania dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale. – Impegno di spesa.

#### ***IL COMMISSARIO STRAORDINARIO***

**Vista** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, e successive modifiche;

**Visto** il Decreto MIT n. 43 del 03.02.2021 relativo alla nomina del Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;

**Vista** la nota prot. n. 946 del 25/01/2021, con la quale il Capo Ufficio Area Trasparenza, ai fini dell'esercizio delle attività connesse all'espletamento dei propri compiti, chiede di dare avvio al procedimento di acquisto di n. 4 rilegatrici per fascicoli, di cui n. 2 per spirali in plastica e n. 2 per spirali in metallo, oltre che del relativo materiale di cancelleria accessorio, come dettagliatamente descritto nella suddetta richiesta, e nella successiva integrazione del 25.03.2021, così come sotto indicato:

- n. 20 confezioni da 100 dorsini in plastica con capacità di rilegatura per 25 fogli;
- n. 20 confezioni da 100 dorsini in plastica con capacità di rilegatura per 45 fogli;
- n. 20 confezioni da 100 dorsini in plastica con capacità di rilegatura per 65 fogli;
- n. 20 confezioni da 100 dorsini in plastica con capacità di rilegatura per 125 fogli;
- n. 10 confezioni da 50 dorsini in plastica con capacità di rilegatura per 145 fogli;
- n. 6 confezioni da 100 dorsini in plastica con capacità di rilegatura per 240 fogli;
- n. 2 confezioni da 100 dorsini in plastica con capacità di rilegatura per 410 fogli;
- n. 20 confezioni da 100 dorsini in metallo con capacità di rilegatura per 25 fogli;
- n. 20 confezioni da 100 dorsini in metallo con capacità di rilegatura per 45 fogli;
- n. 20 confezioni da 100 dorsini in metallo con capacità di rilegatura per 65 fogli;
- n. 20 confezioni da 100 dorsini in metallo con capacità di rilegatura per 125 fogli;

**Preso atto** del preventivo di spesa, quantificato in ragione degli attuali prezzi di mercato, per un importo complessivo della fornitura in € 3.855,00 oltre IVA 22%, di cui €. 1800,00 oltre IVA per le rilegatrici ed €. 2.055,00 oltre IVA per il materiale accessorio di cancelleria;

**Vista** la nota prot. n. 3727 del 22.03.2021 con la quale il Capo ufficio Contabilità, fa richiesta di acquisto di n. 40 nastri di carta per calcolatrice da tavolo mm. 57, quantificando la spesa in €. 50,00 oltre IVA;

**Vista** la nota prot. n. 3726 del 22.03.2021, con la quale l'ufficio protocollo, fa richiesta di acquisto di n. 2 rotoli da 1.800 etichette adesive per la stampante ZGK 420T in dotazione, quantificando la spesa in €.200,00 oltre IVA;

Considerato che in ragione di quanto sopra, incluso eventuale incremento del 10% per variazioni dei prezzi di mercato, l'importo complessivo della fornitura di materiale di cancelleria da porre a base d'asta ammonta ad €. 2.535,50, oltre IVA 22%;

Preso atto che questa AdSP è registrata sul Sistema Informatico di *e-procurement* degli acquisti in rete della pubblica amministrazione, istituito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestito da Consip Spa, costituito da soluzioni e strumenti elettronici e telematici che consentono l'effettuazione delle procedure di approvvigionamento delle P.A. mediante strumenti di acquisti/negoziazione, di cui è titolare nella qualità di Punto Ordinante il Segretario Generale Dott. Attilio Montalto;

Visto l'articolo 58 del regolamento di contabilità dell'Autorità Portuale adottato con delibera del Comitato Portuale n° 10/ 2007 del 03/08/2007 ed approvato dal Ministero dei Trasporti con nota prot. n. M\_TRA/DINFR/ 12637 del 06/12/2007, così come modificato con delibera del Comitato Portuale n° 01/2012 del 13/02/2012 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. M\_TRA/DINFR/ 4358 del 03/04/2012;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti" in merito all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di contratti sotto soglia;

Vista la nota 003364 del 04.02.2021 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti approva il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021;

## DELIBERA

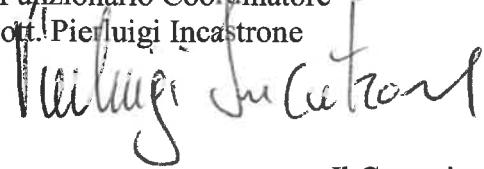
- di autorizzare l'acquisto di n. 4 rilegatrici per fascicoli, di cui n. 2 per spirali in plastica e n. 2 per spirali in metallo e del materiale di cancelleria sopra indicato, mediante procedura telematica negoziata sotto soglia con le modalità della RdO Aperta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e comma 6 del D.Lgs 50/2016 da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo.
- di nominare Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dott. Fausto Polonio, Capo ufficio Area Trasparenza, e di dare mandato alla Dott.ssa Valeria Ranno dell'Area gare e Contratti, in qualità responsabile del procedimento di gara, di espletare la procedura telematica di gara all'interno del portale degli acquisti in rete della pubblica amministrazione, in ottemperanza a quanto disposto con il presente atto.

Impegna, all'uopo, con impegno generale, la somma presuntiva di €. 5.289,31, IVA compresa, come sotto ripartita:

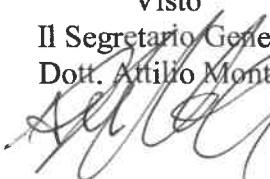
- €. 2.196,00, IVA compresa, per rilegatrici sul capitolo di spesa 212/50 art. 02 del bilancio di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- €. 3.093,31, IVA compresa, per materiale di cancelleria sul capitolo di spesa 113/70 art. 01 del bilancio di previsione 2021, che presenta la necessaria disponibilità.

Si notifica, per i conseguenti adempimenti, all'Area Amministrazione, al RUP ed al Responsabile del procedimento di gara.

Visto di compatibilità e regolarità al bilancio  
Area Amministrativa Contabile  
Il Funzionario Coordinatore  
Dott. Pierluigi Incastrone



Visto  
Il Segretario Generale  
Dott. Attilio Montalto



Il Commissario Straordinario  
Dott. Ing. Alberto Chiavelli

